ITES "F.M. GENCO" - Altamura (BA) Protocollo n. 0015558/2026 del 21/11/2026

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Francesco Maria Genco"
Sede Centrale, Piazza Laudati, n. 1 Tel . 080/3114337 Fax 080/3118025
Sede presso il Polivalente,Via Parisi Tel . 080/3106901
C. M. BATD02000A - C . F. 82014270720
E.mail: batd02000a@istruzione.it - web: www.itesgenco.edu.it
70022 Altamura (Bari)

Altamura, *data e protocollo in segnatura*

All'albo on line
Al Sito Web istituzionale
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curricula per il reclutamento di DOCENTI ESPERTI ESTERNI nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Nome progetto: "GENCOTECA: innovazione, cultura e ambiente"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-998
C.U.P.: E74D26002850007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 del 11/05/2026 recante **"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027**- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera prot. n. 73 del 11 maggio 2026 e Consiglio di Istituto – delibera prot. n. 53 del 28 maggio 2026);

VISTA la candidatura al suddetto avviso presentata dall'ITES F.M. GENCO con prot. n.38588 del 4 giugno 2026;

ATTESO CHE il progetto si configura come un ecosistema formativo integrato e multidisciplinare volto ad ampliare l'offerta didattica attraverso laboratori esperienziali basati sul *learning by doing*, per contrastare la dispersione e promuovere l'inclusione;

VISTA l'autorizzazione del MIM prot. AOOGABMI. N. 152990 del 16/06/2026, con cui veniva assegnato all'ITES "F. M. Genco" il finanziamento di € 78.780,00 € per la realizzazione di n. 10 moduli da realizzarsi entro il 31/12/2027 ed in cui si raccomanda di avviare almeno il 30% delle attività entro il 31 dicembre 2026;

VISTI i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi di cui all'avviso pubblico prot. n. n. 112894 del 11/05/2026;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Documento informatico firmato digitalmente da MARIELLA MITOLA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 20/01/2026 di approvazione del programma annuale E.F. 2026;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. 9379 del 25/06/2026, di assunzione nel Programma Annuale, Esercizio Finanziario 2026, del finanziamento di €. 78.780,00 a valere sul PN 21/27 – Fondo Sociale Europeo plus (FSE nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. 1 - aggregato) – 01 "Fondi sociali europei (FSE)" (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce "Programma Nazionale 21-27" (FSE+) - (liv. 3) del Programma Annuale previsto dal Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

CONSIDERATO che al Dirigente Scolastico è affidata la Direzione e il Coordinamento per l'espletamento delle attività progettuali;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, verbale n. 9 del 30/06/2026 con la quale è stata individuata la D.S. Mariella MITOLA destinataria dell'incarico di Direzione/Coordinamento delle attività previste dal progetto "GENCOTECA: innovazione, cultura e ambiente", Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNPU- 2026-998 e C.U.P. E74D26002850007;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente la Dirigente Scolastica pro tempore;

PRESO ATTO di quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 " secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

CONSIDERATO che la progettualità articola in sinergia competenze linguistiche, espressione artistica (teatro e coro), sostenibilità territoriale (orto didattico e Geo-Biking), innovazione digitale (data science e realtà virtuale) e valorizzazione della cultura locale;

CONSIDERATO che il progetto prevede l'erogazione di n. 10 moduli formativi destinati a studenti e studentesse dell'I.T.E.S. "F. M. Genco";

CONSIDERATA la necessità di procedere al reclutamento di idonee figure professionali per la copertura dell'incarico di Esperto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 44, comma 4, del D.I. 129/2018, l'Istituzione Scolastica è tenuta a verificare in via prioritaria la presenza di risorse professionali idonee all'interno del proprio personale organico;

TENUTO CONTO che, per l'espletamento di attività non attribuibili o non espletabili dal personale interno dell'Istituzione Scolastica, è consentito ricorrere al conferimento di incarichi a soggetti esterni;

ACCERTATA la necessità di individuare professionalità in possesso di comprovata esperienza e di idonee competenze tecnico-specialistiche per il ruolo di Esperto Formatore;

VISTO l'avviso di selezione interna pubblicato in data 03/11/2026, prot. n. 0014410/2026, volto al reclutamento di personale interno dotato delle competenze necessarie per l'assunzione dell'incarico di Esperto nei moduli formativi previsti dal progetto;

CONSIDERATO che, all'esito della suddetta procedura, non risultano coperti tutti i moduli pianificati e che, pertanto, si rende necessario indire una nuova selezione rivolta al personale di altre

istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) e, in subordine, a esperti esterni all'Amministrazione;

VERIFICATA la possibilità di procedere al conferimento di incarichi mediante collaborazioni plurime (ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola) ovvero, in assenza di candidature idonee, mediante contratti di lavoro autonomo con esperti esterni (ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile);

RAVVISATA la contingente urgenza di procedere al tempestivo affidamento degli incarichi relativi ai moduli rimasti vacanti, al fine di garantire il rispetto dei termini perentori stabiliti dal cronoprogramma di progetto per l'avvio e la realizzazione delle attività formative;

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso

EMANA

il presente Avviso di selezione per l'avvio di una procedura comparativa, per soli titoli, finalizzata all'individuazione di n. 4 (quattro) Esperti Formatori — mediante ricorso a collaborazioni plurime e, in subordine, a contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni — per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

N.	Titolo Modulo	Sintesi del progetto	Durata stimata	Compenso lordo
1	**Grammar in action: Summer English Bootcamp**	Il modulo propone un percorso di recupero e consolidamento linguistico di 30 ore in modalità full immersion, progettato specificamente per gli studenti del primo biennio e del terzo anno della scuola secondaria di secondo grado. L'obiettivo principale è supportare i ragazzi nel superamento dei debiti formativi e nell acura delle carenze accumulate, traghettando le loro competenze verso il livello target A2/B1. Per rispondere efficacemente alle necessità del periodo estivo, superando la naturale stanchezza degli studenti, il progetto abbandona la tradizionale didattica frontale e trasmissiva. La grammatica viene "attivata" e inserita in un contesto dinamico e comunicativo, capace di abbassare il filtro affettivo e stimolare la partecipazione spontanea. Le sessioni giornaliere si aprono infatti con una fase di riattivazione delle strutture morfosintattiche basata sulla gamification (sfide a squadre, quiz e giochi analogici), per poi passare subito all'applicazione pratica delle regole. Attraverso questo approccio immersivo e laboratoriale, gli studenti sviluppano in modo integrato le quattro competenze linguistiche fondamentali. I nodi cruciali della lingua inglese, come il sistema dei tempi verbali, le strutture comparative, i modali di base e i connettivi logici, diventano lo strumento per ascoltare dialoghi situazionali (Listening), comprendere brevi testi d'uso quotidiano(Reading), interagire oralmente in simulazioni	Ore 30	€. 2.100,00

		di contesti reali (Speaking) e cimentarsi in produzioni scritte mirate (Writing). Il risultato è un percorso che coniuga il potenziamento della fluidità comunicativa al rigore e all'accuratezza formale della lingua).		
2	**Musica insieme: Coro Stabile dell'ITES Genco**	Il modulo offre un percorso formativo completo e coinvolgente, incentrato sull'esplorazione dell'espressione vocale e sulla scoperta della dimensione corale. Il progetto riesce a coniugare efficacemente lo studio della teoria musicale con la pratica collettiva, ponendosi l'obiettivo di sviluppare non solo il potenziale artistico dei partecipanti, ma anche le loro competenze relazionali e di cooperazione. Attraverso lezioni dedicate al canto corale, alla tecnica vocale e all'ascolto attivo, gli studenti impareranno a mettere la propria voce al servizio del gruppo. Il percorso prevede lo studio e l'apprendimento di brani appartenenti a diversi generi musicali, un repertorio variegato che guiderà i ragazzi fino alla preparazione di esibizioni e saggi finali. Il laboratorio si configura così come un'importante occasione di condivisione e crescita comune, dove la musica diventa lo strumento per fare squadra e valorizzare il talento di ciascuno all'interno della comunità scolastica	Ore 60	€. 4.200,00
3	**Flyn & Create: il territorio in Virtual Reality**	Il modulo offre agli studenti un'esperienza altamente immersiva e professionalizzante nel settore della produzione video di ultima generazione. Attraverso l'uso combinato di droni, fotocamere e visori di Realtà Virtuale (VR), i partecipanti intraprenderanno un percorso dinamico volto a mappare, filmare e valorizzare gli spazi. I ragazzi apprenderanno così a pilotare droni di peso inferiore a250 grammi all'interno di contesti simulati e protetti per l'acquisizione di immagini aeree, a utilizzare i visori VR per il monitoraggio e la fruizione immersiva dei contenuti, e a padroneggiare gli strumenti della post-produzione digitale. Il progetto si articola in due macro-fasi sinergiche: la prima dedicata alle riprese sul campo (sia indoor che outdoor) e la seconda incentrata sul montaggio e sull'editing dei materiali raccolti. Il traguardo finale prevede la realizzazione di spot promozionali multimediali destinati all'orientamento scolastico, alla valorizzazione del territorio per enti pubblici e alla promozione delle aziende locali. Il laboratorio si distingue per una forte impronta multidisciplinare, integrando le competenze tecnologiche con lo studio delle realtà economiche locali e delle strategie di marketing pubblicitario affrontate nelle	Ore 30	€. 2.100,00

		discipline giuridico aziendali. Le attività si svolgeranno sia all'interno dei laboratori scolastici sia attraverso visite guidate sul territorio, offrendo un ponte concreto tra la scuola e il mondo del lavoro		
4	**Il palcoscenico delle emozioni - Laboratorio di teatro scolastico**	Il progetto propone un percorso esperienziale e formativo incentrato sulla riscoperta del corpo e della parola come strumenti fondamentali di espressione e relazione. Il laboratorio guiderà gli studenti in un viaggio creativo che parte dalla rilettura dei testi classici, per poi reinterpretarli e adattarli alla sensibilità contemporanea .Attraverso lo strumento dell'improvvisazione e della scrittura collettiva, i partecipanti diventeranno autori attivi del proprio percorso: il gruppo lavorerà sinergicamente per costruire una drammaturgia originale, capace di dare voce e forma ai temi più vicini al vissuto dei ragazzi, come le sfide dell'adolescenza, il valore della socialità e la costruzione dell'identità. Il laboratorio si configura così non solo come uno spazio di alfabetizzazione teatrale, ma come un vero e proprio luogo di crescita personale, inclusione e condivisione, dove le emozioni dei giovani possono prendere vita e farsi comunità sul palcoscenico	Ore 60	€. 4.200,00

Art. 1 - Destinatari dell'Avviso

La selezione per l'affidamento degli incarichi è aperta ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti appartenenti alle seguenti categorie, secondo il sottoindicato ordine di priorità:

- **Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni plurime):** docenti di altre scuole statali ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola, con i quali — previa autorizzazione del rispettivo Dirigente Scolastico — sarà stipulata una **lettera di incarico**;
- **Esperti Esterni all'Amministrazione scolastica:** lavoratori autonomi, liberi professionisti o dipendenti di altre P.A. (regolarmente autorizzati ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001), con i quali sarà stipulato un **contratto di prestazione d'opera** ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2222 e ss. c.c.

Art. 2 –Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla procedura di selezione di cui al presente Avviso, i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

N.	Titolo del modulo	Requisiti
1	**Grammar in action: Summer English Bootcamp**	Docente esperto Madrelingua o, in subordine diploma di Laurea coerente con i contenuti didattici previsti dal modulo
2	**Musica insieme: Coro Stabile dell'ITES Genco**	Diploma di Conservatorio (Vecchio Ordinamento) ovvero Diploma Accademico di II livello (AFAM) in Canto, Direzione di Coro o Didattica della Musica (o titoli equipollenti ai sensi

		della normativa vigente); Comprovata e documentata esperienza almeno decennale nell'ambito della direzione corale e della vocalità d'insieme, dettagliatamente dichiarata nel curriculum vitae.
3	**Flyn & Create: il territorio in Virtual Reality**	Attestato di competenza di Pilota Remoto UAS (Droni), in corso di validità, rilasciato da ENAC o da un'Entità Riconosciuta ai sensi della normativa europea vigente; Comprovata e documentata esperienza almeno decennale nel settore delle riprese fotografiche, dettagliatamente dichiarata nel curriculum vitae.
4	**Il palcoscenico delle emozioni - Laboratorio di teatroscolastico**	Diploma di Recitazione/Regia rilasciato da Accademie Nazionali d'Arte Drammatica o Scuole di Teatro accreditate; Esperienza professionale di almeno 10 anni, con curriculum documentato, in recitazione e/o regia

Art. 3 - Criteri di comparazione dei curricula

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli culturali e delle esperienze professionali posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, secondo i criteri e i punteggi riportati nella seguente tabella:

N.	TITOLI VALUTABILI		PUNTI	PUNTI MAX	N. pag. cv
1) Titoli di Studio					
1.1	Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale/specialistica coerente con l'intervento richiesto	Votazione 110/110 e lode	15	**15**	
		Votazione 106/110 - 110/110	13		
		Votazione 95/110 - 105/110	11		
		Votazione 84/110 - 94/110	9		
		Votazione 75/110 - 83/110	7		
1.2	Laurea triennale coerente con l'intervento richiesto (*valutabile in alternativa al punto 1.1)*			**5**	
2) Altri titoli culturali					
2.1	Seconda laurea, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione biennale post-laurea (*valutabili max 3 titoli)*		2	**6**	
2.2	Master e corsi di perfezionamento annuali e/o biennali coerenti con l'intervento (*valutabili max 6 titoli)*		0,5	**3**	
2.3	Abilitazione professionale e/o Abilitazione all'insegnamento (*valutabili max 4 titoli)*		0,5	**2**	
2.4	Certificazioni informatiche e/o linguistiche, DigCompEdu, Certificazioni ECDL/ICDL, EIPASS, CISCO, Google Certified Educator, Microsoft Certified Educator, Apple Teacher (*valutabili max 4 titoli)*		0,5	**2**	
3) Esperienza professionale e formativa					
3.1	Esperienza di Docenza / Insegnamentoin scuole statali con nomina almeno annuale (*valutabili max 10 anni*)e/o comprovata esperienza professionale specifica nel settore del modulo, maturata a partire dall'11° anno di attività(*valutabili max 10 anni*)		1	**10**	

3.2	Attestati di partecipazione a corsi di formazione della durata di almeno 15 ore coerenti con il modulo richiesto (*valutabili max 4 titoli)*	0,5	**2**	
3.3	Incarichi di docenza in progetti PON, PN, POC e PNRR coerenti con la figura di Esperto (*valutabili max 5 incarichi*)	1	**5**	
		Totale punteggio massimo	**45**	

Art. 4 - Valutazione delle candidature

Le candidature pervenute saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata con decreto del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, la quale procederà all'esame delle istanze e alla valutazione comparativa dei curricula. L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e di richiedere idonea documentazione a comprova dei titoli e delle competenze dichiarate.

All'esito delle operazioni di valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria provvisoria per ciascun Modulo formativo, che sarà pubblicata all'Albo online e sul sito web istituzionale della scuola entro 7 (sette) giorni dalla scadenza del presente Avviso.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto per soli motivi di legittimità, da presentarsi alla medesima Commissione entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Non è ammesso ricorso gerarchico, in quanto il giudizio espresso dalla Commissione costituisce atto definitivo ed è insindacabile nel merito, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/1999.

Decorsi i termini di impugnativa ed esaminati gli eventuali reclami resi in autotutela, il Dirigente Scolastico approverà la graduatoria definitiva, pubblicata con le medesime modalità previste per l'Avviso.

Contro la graduatoria definitiva è proponibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione, esclusivamente per vizi di legittimità della procedura.

Si precisa che l'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura idonea per ciascuna figura richiesta, purché rispondente agli obiettivi del progetto.

Art. 5 - Oggetto dell'attività di Esperto

L'Esperto selezionato sarà tenuto allo svolgimento dei seguenti compiti:

- **Pianificazione e coordinamento:** partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi con il Dirigente Scolastico per la programmazione e il monitoraggio del percorso formativo;
- **Progettazione didattica:** definire, in collaborazione con il Tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento rivolto agli studenti e alle studentesse;
- **Calendario e svolgimento delle attività:** assicurare il regolare svolgimento dell'incarico secondo le tempistiche e il calendario concordati con l'Istituzione Scolastica;
- **Gestione della piattaforma e documentazione:** curare la gestione, il caricamento e l'aggiornamento della documentazione di propria competenza sulla piattaforma dedicata, nonché la tenuta della stessa per l'intero percorso;
- **Elaborazione di materiali e verifiche:** predisporre le lezioni e fornire ai discenti dispense, schede di lavoro, materiali di approfondimento e strumenti di verifica/valutazione periodica coerenti con gli obiettivi didattici;
- **Restituzione finale:** consegnare, al termine del percorso, tutto il materiale didattico elaborato (programmi svolti, consuntivi, test e relative risultanze);

- **Monitoraggio delle presenze:** segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali flessioni nel numero dei partecipanti al di sotto del limite minimo previsto;
- **Metodologia didattica:** adottare pratiche d'insegnamento innovative, coinvolgenti e inclusive, volte a stimolare la partecipazione attiva ed essenzialmente rimodulabili in base ai bisogni e alle aspettative rilevate;
- **Comunicazioni organizzative:** comunicare con congruo anticipo ogni eventuale impedimento a svolgere le attività di docenza, al fine di consentire la tempestiva riprogrammazione del calendario;
- **Relazione finale:** redigere la relazione finale di chiusura dell'intervento sull'apposito modello fornito dalla scuola.

Adempimenti normativi e requisiti tecnici:
L'Esperto è tenuto a operare nel pieno rispetto delle *Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021-2027*, con particolare riferimento alle procedure previste sulla piattaforma online "Gestione Progetti PN 21-27", e deve essere obbligatoriamente in possesso di identità digitale (SPID o CIE).
I soggetti individuati all'esito della procedura di selezione sono tenuti all'osservanza degli obblighi di condotta previsti, per quanto applicabili, dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con Decreto Ministeriale 26 aprile 2022, n. 105. In caso di eventuale rinuncia all'incarico, l'esperto selezionato dovrà darne tempestiva e formale comunicazione scritta all'Istituzione Scolastica; l'Amministrazione provvederà contestualmente allo scorrimento della graduatoria per il tempestivo conferimento dell'incarico al candidato successivo.

Art. 6 - Costo standard dell'attività formativa del Docente Esperto
L'incarico di esperto verrà conferito mediante formale provvedimento di nomina.
Il trattamento economico è determinato sulla base del Costo Unitario Standard (UCS) pari a **€ 70,00 (settanta/00) l'ora**, inteso come importo omnicomprensivo al lordo delle ritenute assistenziali, previdenziali e di ogni eventuale onere a carico dello Stato ed è riferito esclusivamente alle ore di docenza effettivamente prestate.
La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione a conclusione del Modulo formativo, a valere sulle risorse assegnate dall'Unione Europea e subordinatamente all'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.
Con la sottoscrizione o l'accettazione dell'incarico, l'Esperto rinuncia espressamente alla richiesta di interessi legali, moratori o ulteriori oneri connessi a eventuali ritardi nell'erogazione del compenso che siano indipendenti dalla volontà o dal controllo dell'Istituzione Scolastica.

Art. 7 - Tempi e modalità di esecuzione dell'attività formativa
L'attività dell'Esperto sarà realizzata nel corso dell'anno scolastico 2026/2027 e dovrà concludersi inderogabilmente entro il 31 agosto 2027, in conformità al calendario scolastico e alla programmazione delle attività formative.
La mancata accettazione o l'inosservanza del calendario concordato comporterà l'immediata decadenza dall'incarico e la risoluzione del rapporto contrattuale.

Art. 8 - Modalità di presentazione delle domande e requisiti indispensabili
Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 13:00 del 7 dicembre 2026**, inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica **batd02000a@istruzione.it**.

L'email dovrà riportare il seguente oggetto:
«CANDIDATURA AREA FORMATIVA – Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-998 – [Inserire Titolo del Modulo]».
Per la partecipazione al presente Avviso, l'istanza dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, a pena di esclusione:

1. **Allegato A:** Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni sostitutive;
2. **Allegato B:** Griglia di valutazione dei titoli debitamente compilata;
3. **Allegato C:** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e/o motivi di astensione;
4. **Curriculum Vitae in formato europeo**, in cui il candidato dovrà espressamente evidenziare i titoli che intende far valere, indicando il relativo numero di pagina del documento;
5. **Copia del documento di riconoscimento** in corso di validità.

Qualora un candidato intenda concorrere per più moduli, dovrà trasmettere un'istanza distinta per ciascun modulo, allegando un unico Curriculum Vitae.
Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine stabilito, inviate tramite modalità differenti da quella indicata, ovvero prive della documentazione prescritta, della sottoscrizione o parzialmente incomplete.

Art. 9 – Motivi di risoluzione anticipata
Costituiscono motivo di risoluzione anticipata e immediata del rapporto contrattuale, previa formale e motivata contestazione da parte dell'Istituzione Scolastica:

- La non veridicità o l'inesattezza delle dichiarazioni e delle certificazioni rese in sede di partecipazione alla procedura di selezione;
- La violazione degli obblighi previsti dall'incarico o dalle disposizioni vigenti;
- La commissione di atti di frode, grave negligenza o dolo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente Scolastico all'esito delle attività di monitoraggio e valutazione, con particolare riferimento:
  - all'efficacia comunicativa e alla capacità di gestione del gruppo classe;
  - al livello di gradimento e al rendimento del percorso formativo;
  - al rispetto tempestivo dei tempi di programmazione, verifica e rendicontazione;
  - al rigoroso rispetto dell'orario di lavoro e del calendario concordato.

Art. 10 - Trattamento dei Dati Personali
Tutti i dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura selettiva saranno trattati in conformità alle prescrizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.
La presentazione della candidatura comporta il conferimento del consenso al trattamento dei dati personali, ivi compresi gli eventuali dati particolari (ex dati sensibili), da parte del personale autorizzato dall'Istituzione Scolastica per le sole finalità connesse alla gestione della procedura.
I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ed esibizione ai soggetti che dimostrino di essere titolari di un interesse diretto, concreto e attuale alla tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 11 - Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso costituiscono a tutti gli effetti norma regolamentare e disciplina contrattuale per i soggetti partecipanti. Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alla normativa vigente nazionale ed europea.

Il presente Avviso, composto da n. 10 (dieci) pagine e n. 3 (tre) allegati, è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione Scolastica e nella sezione dedicata "Bandi e Gare PN 21-27" del sito web istituzionale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono assunte dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Mariella Mitola, che cura l'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento della procedura di affidamento. L'istruttoria e gli adempimenti amministrativo-contabili sono affidati al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), sig.ra Anna Cornacchia.

Si allegano:

- **All. A:** Schema di domanda di partecipazione e relative dichiarazioni aggiuntive;
- **All. B:** Griglia di valutazione titoli;
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi e/o motivi di astensione.

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE F.M. GENCO - ALTAMURA -

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Mariella MITOLA
(documento firmato digitalmente)

Allegato A – Domanda di partecipazione e relative dichiarazioni aggiuntive

OGGETTO: Avviso di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curricula per il reclutamento di figure professionali in qualità di DOCENTE ESPERTO ESTERNO- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Nome progetto: "GENCOTECA: innovazione, cultura e ambiente"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-998
C.U.P.: E74D26002850007

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a_____ il_____ residente a_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____n. _____ Codice Fiscale _____,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, in qualità di Docente esperto, per il modulo_____

A tal fine, DICHIARA:

1. che i recapiti presso i quali s'intende ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- numero di telefono: _____,

(Si autorizza espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni).

1. di essere consapevole che l'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dovuta a inesatta o mancata indicazione dei recapiti di cui al punto precedente, né per la mancata o tardiva comunicazione di variazione dei medesimi;
2. di aver preso presa visione dell'Avviso di selezione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole e le condizioni in esso previste;
3. di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali presente nell'Avviso;
4. di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche particolari, per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva e all'eventuale successivo conferimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

Ai fini dell'ammissione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA, altresi,

di essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa vigente e specifici previsti dall'art. 2 dell'Avviso prot. n. _____ del _____, e in particolare:

i. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
ii. godere dei diritti civili e politici;
iii. non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali, ovvero, in caso contrario, di dichiarare i seguenti: _____;
vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
ix. non trovarsi in situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001; ovvero, in presenza di situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, tali da interferire con l'esercizio dell'incarico;
xi. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata competenza, correlata al contenuto della prestazione richiesta;
xii. impegnarsi adocumentare in modo puntuale e completo tuttal'attivitàsvolta;
xiii. possedere adeguate competenze informatiche, con particolare riferimento all'utilizzo della piattaforma online **"Gestione Progetti PN 21-27**".

Luogo e data

_____, _____

Firma del Candidato

_____

Si allega alla presente

- Copia del documento di identità;
- Allegato B (griglia di valutazione), debitamente compilato;
- Curriculum Vitae;
- Allegato C (Dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione)

N.B.: La domanda non sottoscritta e priva dei relativi allegati non verrà presa in considerazione.

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

- ☐ di possedere un'adeguata conoscenza della piattaforma **"Gestione Progetti PN 21-27"**, nonché degli strumenti e delle procedure necessarie a svolgere l'incarico con correttezza, tempestività ed efficacia;

(oppure)

- ☐ di impegnarsi formalmente ad acquisire tali competenze entro i termini stabiliti per l'avvio dell'incarico.

Luogo e data Firma del Candidato

_____, _____ _____

Il/La sottoscritto/a, **ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**, come modificato e integrato dal **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**, **autorizza l'Istituto ITES "F. M. Genco" di Altamura** al trattamento dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione **esclusivamente per finalità istituzionali e nell'ambito delle funzioni proprie della Pubblica Amministrazione**.

Luogo e data Firma del Candidato

_____ _____

Allegato B– Griglia di valutazione dei titoli per Docente Esperto Esterno

N.	TITOLI VALUTABILI		PUNTI	PUNTI MAX	PUNTI DICHIARATI	N. pag. cv
	1) Titoli di Studio					
1.1	Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale/specialistica coerente con l'intervento richiesto	Votazione 110/110 e lode	15	**15**		
		Votazione 106/110 - 110/110	13			
		Votazione 95/110 - 105/110	11			
		Votazione 84/110 - 94/110	9			
		Votazione 75/110 - 83/110	7			
1.2	Laurea triennale coerente con l'intervento richiesto (*valutabile in alternativa al punto 1.1)*			**5**		
	2) Altri titoli culturali					
2.1	Seconda laurea, dottorato di ricerca, scuola di specializzazione biennale post-laurea (*valutabili max 3 titoli)*		2	**6**		
2.2	Master e corsi di perfezionamento annuali e/o biennali coerenti con l'intervento (*valutabili max 6 titoli)*		0,5	**3**		
2.3	Abilitazione professionale e/o Abilitazione all'insegnamento (*valutabili max 4 titoli)*		0,5	**2**		
2.4	Certificazioni informatiche e/o linguistiche, DigCompEdu, Certificazioni ECDL/ICDL, EIPASS, CISCO, Google Certified Educator, Microsoft Certified Educator, Apple Teacher (*valutabili max 4 titoli)*		0,5	**2**		
	3) Esperienza professionale e formativa					
3.1	Esperienza di Docenza / Insegnamento in scuole statali con nomina almeno annuale (*valutabili max 10 anni*) e/o comprovata esperienza professionale specifica nel settore del modulo, maturata a partire dall'11° anno di attività (*valutabili max 10 anni*)		1	**10**		
3.2	Attestati di partecipazione a corsi di formazione della durata di almeno 15 ore coerenti con il modulo richiesto (*valutabili max 4 titoli)*		0,5	**2**		
3.3	Incarichi di docenza in progetti PON, PN, POC e PNRR coerenti con la figura di Esperto (*valutabili max 5 incarichi*)		1	**5**		
		Totale punteggio massimo		**45**		

* Il Candidato dovrà evidenziare nel CV il titolo che intende far valere e dovrà indicare il numero di pagina in cui lo stesso è presente.

Luogo e data

Firma del Candidato

_____, _____

_____

Allegato C- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Avviso di selezione comparativa attraverso la valutazione dei curricula per il reclutamento di figure professionali in qualità di ESPERTO ESTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Nome progetto: "GENCOTECA: innovazione, cultura e ambiente"
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-998
C.U.P.: E74D26002850007

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____in data _____, C.F. _____, in relazione all'incarico di DOCENTE ESPERTO ESTERNO nel progetto in oggetto,

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss. mm. Ii.;
VISTI	in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;
VISTO	il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
VISTO	il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
VISTA	la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
VISTO	il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M.del 26 aprile 2022, n. 105

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

a) di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990.
c) In particolare, che l'assunzione dell'incarico:

i. non coinvolge interessi propri;
ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

d) che non sussistono ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in oggetto;
e) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
g) di impegnarsi, altresì, a comunicare all'Istituzione Scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
h) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

_____

Firma

_____